**Retningslinjer for udgifter til repræsentation, gaver m.v.**

*Repræsentation har til formål at øge kendskabet til og velvilligheden over for Fredensborg Lærerkreds , herunder indgå aftaler, knytte forbindelser eller bevare forbindelser, der på kort eller lang sigt er i medlemmernes interesse.*

På Kredsstyrelsesmøder orienteres medlemmerne om forestående begivenheder med forventede udgifter af den art.

*Der skal ved udgiftens afholdelse udvises den gennemsigtighed og sparsommelighed, som forventes ved anvendelsen af medlemmernes midler.*

**Retningslinjer for udgifter i forbindelse med mødeafholdelse, generalforsamling uddannelse og generelle kontorindkøb.**

***Godkendelse af indkøb.***
Det er Kredsens indkøbsansvarlige, der står for indkøbene og godkender med underskrift på bilag. Derudover skriver Kredsens kasser eller Kredsformanden under på diverse indkøbsbilag.
I tilfælde af indkøb foretaget af Kredsens kasserer medunderskrives af Kredsformanden og omvendt. Bilag godkendes årligt af kritisk revisor.

***Der skal ved udgiftens afholdelse udvises den gennemsigtighed og sparsommelighed, som forventes ved anvendelsen af medlemmernes midler.***

***Generalforsamling/TR-sommer- og julearrangement/politiske møder/medlemsgruppemøder/større medlemsmøder***På forudgående Kredsstyrelsesmøde aftales udgiftsgrænse pr. deltager.

***Kredsstyrelsesmøder***
På heldagsmøder (2 årlige) kan indkøbes morgenbrød, frokost og eftermiddags-” kage”.
På KS møde umiddelbart før eller efter sommer-, efterårs-, jule- og påskeferie kan der indkøbes morgenbrød.

***TR- og AMR møder***På Kredsstyrelsesmøde aftales årligt udgiftsgrænse pr. deltager.
Indkøb afhænger naturligvis af mødets længde og antallet af deltagere.
2022/23:
Der er søgt Akutmidler til 10 ordinære møder kr. 9000 i 2022
– dækker også kaffe/te/vand/indkøb til kredsstyrelsesmøder
dvs. indkøb på ca. 50 kr. pr. deltager pr. møde

***Individuelle møder med medlemmer***Her serveres kaffe/sodavand samt et stykke kringle, frugt eller lidt sødt

***Individuelle møder med forhandlingspartnere***Her kan serveres kaffe/vand et stykke smørrebrød, kage el.lign.

***Generelle indkøb til Kredskontoret***Der indkøbes hhv. kaffe, te og mineralvand til daglig brug på Kredskontoret

***Møder/arrangementer i Faglig Klub på skoler og andre arbejdssteder***På Kredsstyrelsesmøde aftales årligt udgiftsgrænse pr. deltagende medlem
2022/23: 50,-kr pr. medlem pr. møde

TR orienteres af Kredsens kasserer på skoleårets første TR-møde omkring budgettet for de faglige klubber.
TR kan ansøge kredsstyrelsen om midler ifm særlige arrangementer.

***Udgifter på uddannelse***Kredsen udbetaler ikke diæter. Derfor er det muligt for kredsstyrelsesmedlemmer og tillidsrepræsentanter at få godskrevet indkøbt vin/øl/vand til måltiderne efter behov.

***Indkøb af bøger/abonnementer/diverse til kontoret o. lign.***

Drøftes på Kredsstyrelsesmøde forud for indkøb.