



Lokalaftale for tale/hørelærere i PPR vedr. arbejdstid

§ 1. Aftalens område

Der er mellem Fredensborg Lærerkreds (DLF) og Fredensborg Kommune indgået aftale for tale- og hørelærere ansat ved PPR i Fredensborg Kommune vedrørende tilrettelæggelse af arbejdstid.

Stk. 2

Denne lokalaftale er indgået under hensynstagen til bilag 4 til Overenskomst for lærere m.fl. i folkeskolen og ved specialundervisning og med hjemmel i § 2 i arbejdstidsreglerne for undervisningsområdet i kommunerne, der jf. lov 409 er gældende. For forhold, der ikke er beskrevet i lokalaftalen gælder disse arbejdstidsregler.

§ 2 Planlægning af arbejdstid

Tale- og hørelærerne kan efter eget ønske frit vælge mellem to modeller for tilrettelæggelse af sin arbejdstid. Den enkelte medarbejder skal foretage valget inden ferieårets begyndelse.

Stk. 1 – Modal A

For en fuldtidsansat tale/hørelærer arbejdes der med en gennemsnit arbejdsuge på 37 timer og den daglige gennemsnitlige arbejdstid udgør 7.4 timer (7 timer og 24 min.) fra mandag til fredag. Ved deltid reguleres arbejdstiden med den enkeltes ansættelsesbrøk.

Arbejdstiden er fleksibel, men planlægges over en 4 ugers periode. Arbejdstiden lægges på arbejdspladsen med mindre der aftales hjemmearbejdsdag/timer med nærmeste leder.

Ferieafvikling:

- 3 ugers ferie af hovedferien skal lægges i skolernes sommerferie
- 2 ugers øvrig ferie afholdes i skolernes øvrige ferieperioder, med mindre der i særlige tilfælde aftales andet med nærmeste leder.
- 6. ferieuge planlægges efter aftale med leder eller udbetales efter gældende regler.

Der er pålagt afholdelse af feriedage mellem jul og nytår samt fredag efter Kr. Himmelfartsdag, hvor rådhuset holder lukket.

Stk. 2 – model B

For en fuldtidsansat tale/hørelærer arbejdes der med en forhøjet gennemsnit arbejdsuge på 38 timer og 40 minutter og den daglige gennemsnitlige arbejdstid udgør 7,7 timer (7 timer og 44 min) fra mandag til fredag.

Ved deltid reguleres arbejdstiden med den enkeltes ansættelsesbrøk.

Arbejdstiden er fleksibel, men planlægges over en 4 ugers periode. Arbejdstiden lægges på arbejdspladsen med mindre der aftales hjemmearbejdsdag/timer med nærmeste leder.

Ved denne model optjenes der 2 ugers arbejdsregulering om året.

Ferieafvikling samt 2 ugers ekstra opsparat arbejdsregulering:


- 3 ugers ferie af hovedferien samt 1 uges optjent arbejdsregulering skal lægges i skolernes sommerferie
- 2 ugers øvrig ferie samt 1 uges optjent arbejdsregulering afholdes i skolernes øvrige ferieperioder, med mindre der i særlige tilfælde aftales andet med nærmeste leder.
- 6. ferieuge planlægges efter aftale med leder eller udbetales efter gældende regler.

Der er pålagt afholdelse af feriedage mellem jul og nytår samt fredag efter Kr. Himmelfartsdag, hvor rådhuset holder lukket.

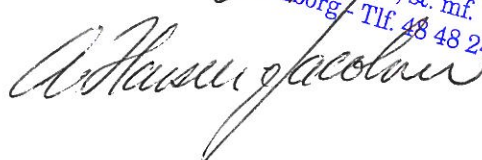
§ 3 Aftaleperiode

Aftalen er gældende fra den 1. maj 2017 og kan opsiges til ophør med 3 måneders varsel.

For Fredensborg Kommune:


7/6-2017

For DLF:


DANMARKS LÆRERFORENING
Fredensborg Lærerkreds
Ørnbanegade 36, st. mf.
4700 Fredensborg - Tlf. 48 48 24 55
3480